

Bezeichnung der Unterlagen	Frist	Jahr des letzten Eintrages
Abrechnungsunterlagen (soweit Buchungsgrundlage)	10	2014 und früher
Abschlussbuchungsbelege mit Berechnungen	10	2014 und früher
Abschlussübersicht, keine Bilanz erstellt	10	2014 und früher
Abschreibungsberechnungen	10	2014 und früher
Abtretungserklärungen	6	2018 und früher
Aktenvermerke	6	2018 und früher
Angebote	6	2018 und früher
Anhang und Anlagenverzeichnisse	10	2014 und früher
Auftragsbestätigungen, Auftrags- und Bestellunterlagen	6	2018 und früher
Ausfuhrgenehmigungen	6	2018 und früher
Ausgangsrechnungen	8	2016 und früher
Außendienstabrechnungen, Gehaltslisten	8	2016 und früher
Bankbelege	8	2016 und früher
Baugenehmigung, Baupläne	6	2018 und früher
Beitragsabrechnungen der Sozialversicherungsträger	6	2018 und früher
Belege, soweit Buchungsgrundlage	8	2016 und früher
Bestellungen	6	2018 und früher
Betriebsabrechnungsbögen mit Belegen als Bewertungsunterlagen	10	2014 und früher
Betriebsprüfungsberichte	6	2018 und früher
Bewertungsunterlagen	10	2014 und früher
Bewirtungsunterlagen und Belege	8	2016 und früher
Bilanzen, Jahresbilanzen, Bilanzprotokoll, EDV	10	2014 und früher
Buchungsanweisungen, Buchungsbelege	8	2016 und früher
Buchungsprotokolle, EDV	8	2016 und früher
Computerausdrucke mit Hauptbuch- und Kontokorrenteintragungen	10	2014 und früher
Computerausdrucke mit Grundbuch- bzw. JournalEintragungen	8	2016 und früher
Computerausdrucke mit Kontoauszügen	8	2016 und früher
Computerausdrucke mit Offene-Posten-Liste	8	2016 und früher
Darlehensunterlagen, soweit nicht Buchungsgrundlage	6	2018 und früher
Datenträger mit gespeicherten Buchungsbelegen	8	2016 und früher
Debitorenlisten (soweit Bilanzunterlage)	10	2014 und früher

Bezeichnung der Unterlagen	Frist	Jahr des letzten Eintrages
Einfuhrunterlagen	6	2018 und früher
Eingangrechnungen	8	2016 und früher
Einheitswertbescheide/Grundsteuerwertbescheide	10	2014 und früher
Eröffnungsbilanz	10	2014 und früher
Exportunterlagen	6	2018 und früher
Fahrtenbücher	8	2016 und früher
Fehlerprotokolle bei EDV-Buchführung	8	2016 und früher
Finanzberichte	6	2018 und früher
Frachtbriefe und Frachtunterlagen	6	2018 und früher
Gebäude- und Grundstücksunterlagen	8	2016 und früher
Gehaltskonten	6	2018 und früher
Gehaltslisten, Buchungsbeleg	8	2016 und früher
Geschäftsberichte	10	2014 und früher
Gewinn- und Verlustrechnung (Jahresbilanz)	10	2014 und früher
Grundbuchauszüge und Grundstücksverzeichnis, soweit Inventar	10	2014 und früher
Gutschriften	8	2016 und früher
Handelsbilanz	10	2014 und früher
Handelsbriefe, soweit nicht für Besteuerung bedeutsam	6	2018 und früher
Handelsbücher	10	2014 und früher
Handelsregisterauszüge	6	2018 und früher
Hauptabschlussübersicht und Hauptbuch	10	2014 und früher
Hauptbuchkonten	8	2016 und früher
Inventarunterlagen	10	2014 und früher
Investitionszulagenanträge	6	2018 und früher
Jahresabschlüsse	10	2014 und früher
Jahresabschlusserläuterungen und Jahresabschlusslisten	10	2014 und früher
Kalkulationsunterlagen (außer für Kalkulation der Herstellkosten)	6	2018 und früher
Kassenberichte, Kassenbücher und -blätter	8	2016 und früher
Kassenzettel, -belege, soweit nicht Buchungsunterlagen	6	2018 und früher
Kaufverträge	8	2016 und früher
Kontoauszüge (Girokonten)	8	2016 und früher

Bezeichnung der Unterlagen	Frist	Jahr des letzten Eintrages
Kontokorrentbücher und -kontenkarten	10	2014 und früher
Konzernabschlüsse und Konzernlagebericht	10	2014 und früher
Kostenträgerrechnung, soweit Bewertungsunterlage	10	2014 und früher
Kostenvoranschläge	6	2018 und früher
Kreditunterlagen	6	2018 und früher
Lageberichte	10	2014 und früher
Lagerbuchführungen	8	2016 und früher
Lagerprotokolle	6	2018 und früher
Lohnbelege	6	2018 und früher
Lohnkonten	6	2018 und früher
Lohnlisten	8	2016 und früher
Lohnunterlagen	6	2018 und früher
Magnetbänder mit Buchungsfunktion	10	2014 und früher
Mahnungen und -bescheide	6	2018 und früher
Materialentnahmescheine, Buchungsunterlage	8	2016 und früher
Mietunterlagen, einschl. Grundstücksunterlagen, wenn Belegfunktion	8	2016 und früher
Nebenbücher	10	2014 und früher
OP-Listen (EDV)	10	2014 und früher
Organisationsunterlagen der EDV-Buchführung	10	2014 und früher
Pachtunterlagen	6	2018 und früher
Provisionsabrechnungen, Buchungsunterlage	8	2016 und früher
Prozessakten	6	2018 und früher
Quittungen	8	2016 und früher
Rechnungen	8	2016 und früher
Rechnungen an Privatpersonen, für Werkleistg. an Grundstücken (2 Jahre Aufbewahrungspflicht für Rechnungsempfänger)	8	2016 und früher
Rechtsstreitfälle mit Unterlagen	6	2018 und früher
Registrierkassenstreifen	6	2018 und früher
Reisekostenabrechnungen	8	2016 und früher
Rentenversicherungsunterlagen	6	2018 und früher

Bezeichnung der Unterlagen	Frist	Jahr des letzten Eintrages
Repräsentationsaufwandsunterlagen	8	2016 und früher
Sachkonten	10	2014 und früher
Saldenbestätigungen	10	2014 und früher
Saldenbilanzen	10	2014 und früher
Schecks	8	2016 und früher
Scheckunterlagen	6	2018 und früher
Schuldtitel	10	2014 und früher
Sparbücher	8	2016 und früher
Sparprämienunterlagen	6	2018 und früher
Speicherbelegungsplan der EDV-Buchführung	10	2014 und früher
Spendenbescheinigungen	8	2016 und früher
Steuerunterlagen	10	2014 und früher
Steuererklärungen	10	2014 und früher
Stornobelege	8	2016 und früher
Umsatzsteuervoranmeldungen	10	2014 und früher
Verkaufsbücher	10	2014 und früher
Verbindlichkeiten (Zusammenstellungen)	10	2014 und früher
Vermögensverzeichnis	10	2014 und früher
Vermögenswirksame Leistungen	6	2018 und früher
Versand- und Frachtunterlagen	6	2018 und früher
Versicherungspolicen	6	2018 und früher
Wechselbuch	10	2014 und früher
Werbegeschenknachweise	8	2016 und früher
Werkstattabrechnungen (Buchungsunterlagen)	8	2016 und früher
Zinsa abrechnungen, Buchungsgrundlage	8	2016 und früher
Zollbelege	6	2018 und früher
Zwischenbilanz, bei Gesellschaftswechsel	10	2014 und früher
Zwischenbilanz, bei Umstellung des Wirtschaftsjahres	10	2014 und früher

**Aufbewahrungsfristen 2025**  
